**ANEXO 1-A**

**MANIFESTO DE INTERÉS**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**expreso mi interés de participación en la presente **Licitación Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** relativa a la **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** a nombre y representación de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona moral) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Clave del Registro Federal de Contribuyente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre delapoderado o representante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha (s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reformas o modificaciones al acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la (s) misma(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) **TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL**

**OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del representante legal del licitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datos de las escrituras públicas en las que fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Escritura pública número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Protesto lo necesario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 1-B**

**PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mi o por mi representada en la presente **Licitación Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** relativa a la **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** a nombre y representación de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona moral) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y nombro a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para intervenir en el acto de presentación y apertura de propuestas de la presente licitación pública.

Clave del Registro Federal de Contribuyente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre delapoderado o representante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha (s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reformas o modificaciones al acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la (s) misma(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) **TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL**

**OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del representante legal del licitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datos de las escrituras públicas en las que fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Escritura pública número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Protesto lo necesario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

No será motivo de desechamiento de la propuesta la falta de presentación del referido escrito, pero el compareciente al evento solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de espectador estando facultado únicamente para entregar la propuesta y recibir documentos originales cotejados.

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 1-C**

**CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mi o por mi representada en la presente **Licitación Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** relativa a la **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** a nombre y representación de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona moral) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Clave del Registro Federal de Contribuyente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre delapoderado o representante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha (s):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reformas o modificaciones al acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la (s) misma(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Relación de Accionistas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) **TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL**

**OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del representante legal del licitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datos de las escrituras públicas en las que fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Escritura pública número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Protesto lo necesario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 2**

**CARTA COMPROMISO DE ENTREGA DE REGISTRO VIGENTE DEL PADRÓN ESTATAL DE PROVEEDORES DE CHIHUAHUA, POR EL EJERCICIO 2023**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

En relación a la Licitación No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativa a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto que, en caso de verme favorecido con la adjudicación del fallo correspondiente, me obligo a presentar a más tardar a la firma del contrato correspondiente, original o copia certificada y copia del registro vigente del padrón de proveedores por el ejercicio 2023.

**ATENTAMENTE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 3**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

Por este conducto, manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada y el suscrito conocen el contenido de los supuestos contemplados en las fracciones del artículo 86, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y no nos encontramos en ninguno de los supuestos contenidos en dichas fracciones, que la letra dice:

**Artículo 86.** Los entes públicos se abstendrán de recibir propuestas o adjudicar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, con las personas siguientes:

1. Aquellas en que la servidora o el servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para su persona, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceras personas con las que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para personas socias o sociedades de las que la o el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración del procedimiento de contratación de que se trate.
2. Las que desempeñen o hayan desempeñado hasta un año antes un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte o lo hayan hecho hasta un año antes, cuando no exista autorización previa y específica de la Función Públicao del Órgano Interno de Control que corresponda.
3. Aquellas que por causas imputables a ellas mismas, se les hubiere rescindido administrativamente un contrato, dentro de un lapso de dos años contados a partir de la rescisión.
4. Aquellas que hubieren proporcionado información o documentación que resulte falsa, o que no es reconocida por la persona o la servidora o servidor público competente de su expedición.
5. Las que hayan actuado con dolo o mala fe en alguna etapa del procedimiento de licitación o en el proceso para la adjudicación de un contrato, en su celebración, durante su vigencia, o bien, durante la presentación o desahogo de un medio de defensa legal.
6. Las que hayan celebrado contratos en contravención a lo dispuesto por esta Ley.
7. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución penal o administrativa.
8. Las que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellas mismas, respecto de otro u otros contratos celebrados con los entes públicos**.**
9. Aquellas que presenten garantías que no sea posible hacerlas efectivas por causas no imputables a los entes públicos.
10. Aquellas que hayan sido declaradas sujetas a concurso mercantil o alguna figura análoga.
11. Aquellas a las que se les compruebe que con acuerdo de algún otro proveedor pactaron elevar los precios de los bienes o servicios que ofrecen, o bien, ofrezcan precios superiores a los que regularmente ofrecen en el mercado, en un porcentaje mayor al Índice Nacional de Precios al Consumidor, sin la debida justificación.
12. Aquellas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación que se encuentren vinculadas entre sí por alguna sociedad o asociación común.

Se entenderá que es sociedad o asociación común, aquella persona física o moral que en el mismo procedimiento de contratación es reconocida como tal en las actas constitutivas, estatutos o en sus reformas o modificaciones de dos o más empresas licitantes, por tener una participación accionaria en el capital social, que le otorgue el derecho de intervenir en la toma de decisiones o en la administración de dichas personas morales.

1. Las que pretendan participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar, cuando con motivo de la realización de dichos trabajos hubiera tenido acceso a información privilegiada que no se dará a conocer a las personas licitantes para la elaboración de sus propuestas.
2. Aquellas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte.
3. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley sin estar facultadas para hacer uso de derechos de propiedad intelectual.
4. Las que hayan utilizado información privilegiada, proporcionada indebidamente por servidoras o servidores públicos o sus familiares por parentesco consanguíneo o por afinidad hasta el cuarto grado, o civil.
5. Las que contraten servicios de asesoría, consultoría y apoyo de cualquier tipo de personas en materia de contrataciones gubernamentales, si se comprueba que todo o parte de las contraprestaciones pagadas al prestador del servicio, a su vez, son recibidas por servidores públicos por sí o por interpósita persona, con independencia de que quienes las reciban tengan o no relación con la contratación.
6. Aquellas que injustificadamente y por causas imputables a ellas mismas, no hayan formalizado un contrato adjudicado con anterioridad por la convocante. Dicho impedimento prevalecerá por el plazo que se establezca en las políticas, criterios y lineamientos a que se refiere esta Ley, el cual no podrá ser superior a un año calendario contado a partir del día en que haya fenecido el término establecido en la convocatoria a la licitación o, en su caso, para la formalización del contrato en cuestión.
7. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.

Así mismo no me encuentro inhabilitado en los términos del artículo 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, que a la letra dice:

**Artículo 100.** La Secretaría de la Función Pública o el Órgano Interno de Control que corresponda, además de la sanción a que se refiere el artículo anterior, inhabilitará temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona en procedimientos de contratación regulados por esta Ley, a las personas que se encuentren en alguno de los supuestos siguientes:

I. Los proveedores a los que se les haya rescindido administrativamente un contrato, por no cumplir sus obligaciones contractuales respecto de las materias de esta Ley, y que, como consecuencia de ello, haya sido perjudicada gravemente el ente público contratante. Para determinar cuándo el ente público ha resultado gravemente perjudicado, se deberá considerar que el incumplimiento contractual actualiza cualquiera de los siguientes supuestos:

(…)

**ATENTAMENTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente.**

**ANEXO 4**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

En relación a la Licitación No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativa a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que se señalamos como dirección de correo electrónico, domicilio y teléfono en el Estado de Chihuahua para recibir notificaciones y documentos relacionados con el cumplimiento y ejecución del objeto de la presente licitación.

**DOMICILIO:**

Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Calle: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono en el Estado de Chihuahua: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio fiscal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 5**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

Por este conducto, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada o por interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos del comité, así como de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

**ATENTAMENTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 6**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

En relación a la Licitación pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativa a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto que conocemos todo lo establecido en la convocatoria, bases y junta de aclaraciones y nos comprometemos a sujetarnos a los términos establecidos en ellos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 7**

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

Por este conducto, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada se encuentra en el rango de una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (micro, pequeña o mediana empresa).

**ATENTAMENTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

|  |  |
| --- | --- |
| NUMERO | DESCRIPCION |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento |
| 2 | Anotar el nombre del área contratante |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública |
| 4 | Indicar el numero respectivo del procedimiento |
| 5 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa |
| 6 | Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicio) |
| 7 | Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS |
| 8 | En su caso, anotar el número de personas subcontratadas |
| 9 | Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp); conforme al reporte de  su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales |
| 10 | Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la formula anotada al pie del cuadro de estratificación |
| 11 | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante |
| 12 | Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean  personas distintas, Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante (s) de los bienes que integran la oferta. |
| 13 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante |

|  |  |
| --- | --- |
| NUMERO | DESCRIPCION |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento |
| 2 | Anotar el nombre del área contratante |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública |
| 4 | Indicar el numero respectivo del procedimiento |
| 5 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa |
| 6 | Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicio) |
| 7 | Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS |
| 8 | En su caso, anotar el número de personas subcontratadas |
| 9 | Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp); conforme al reporte de  su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales |
| 10 | Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la formula anotada al pie del cuadro de estratificación |
| 11 | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante |
| 12 | Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean  personas distintas, Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante (s) de los bienes que integran la oferta. |
| 13 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante |

|  |  |
| --- | --- |
| NUMERO | DESCRIPCION |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento |
| 2 | Anotar el nombre del área contratante |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública |
| 4 | Indicar el numero respectivo del procedimiento |
| 5 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa |
| 6 | Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicio) |
| 7 | Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS |
| 8 | En su caso, anotar el número de personas subcontratadas |
| 9 | Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp); conforme al reporte de  su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales |
| 10 | Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la formula anotada al pie del cuadro de estratificación |
| 11 | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante |
| 12 | Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean  personas distintas, Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante (s) de los bienes que integran la oferta. |
| 13 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO TÉCNICO**

**CONTRATACION DEL SERVICIO ANUAL DE LA PLATAFORMA DE TALENTO PARA LA CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN, CON CAPACIDADES PARA SUBIR CONTENIDO DE DIVERSAS FUENTES.**

1. **Objeto de la contratación**
2. **Vigencia del contrato**
3. **Descripción técnica de los bienes por adquirir**
4. **Plazos, lugares, condiciones de entrega**
5. **Forma de pago y recepción de conformidad**
6. **Administrador del contrato y en su caso, Servidor Público que se encargará de la supervisión, seguimiento y verificación de las obligaciones contractuales**
7. **Penas convencionales**
8. **Requisitos que deberá cumplir el participante o proveedor**
9. **Garantías**
10. **Objeto de la contratación**

Contratación del servicio para desarrollo de la nueva plataforma talento, el cual deberá constar de una plataforma LMS (Learning Management System) que, proporcionará capacitación a los usuarios que cuenten con acceso dicho repositorio. Las certificaciones que se generen constituirán el cúmulo de competencias que podrán ser visualizadas por los reclutadores y las instituciones que sean parte, así mismo, podrán incluirse los cursos que se propongan por las empresas asociadas, así mismo, deberán integrarse los cursos y certificaciones que ofrece EDX utilizando el mismo usuario y “password” de los usuarios con una sola firma (single sign-on).

Con los siguientes objetivos:

I. La integración de una plataforma donde se pueda presentar perfiles que reflejen talento técnico en el Estado, y así potenciar el desarrollo y capacitación continua.

II. Reforzar los espacios que faciliten la interacción entre instituciones académicas y el sector empresarial.

III. Promover la cultura de la educación con el uso de las tecnologías de la información y generar el desarrollo de competencias a las demandas del mundo laboral que se presenta en la actualidad, de igual modo, atenderá las temáticas que se presentan actualmente.

IV. Suscitar diversos repositorios académicos que se integren por diversos, cursos, capacitaciones o exámenes que tengan por objetivo impulsar las competencias de los usuarios.

Lo anterior en cumplimiento con los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 40 primer párrafo, 51 fracción I, 55, 56 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua; 71 y 72 fracción XI y de más aplicables del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua; 17 fracciones XII y XIII de la Ley de Ciencia, Tecnología e Innovación del Estado de Chihuahua.

1. **Vigencia del contrato**

A partir del día hábil siguiente a la notificación de la adjudicación al proveedor y hasta el 31 de diciembre del 2024.

1. **Descripción técnica de los bienes por adquirir**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CANTIDAD** | **DESCRIPCIÓN** |
| ÚNICA | Plataforma | Capacidad de 5000 accesos para usuarios | Los usuarios podrán crear un perfil, con el cual puedan ingresar con nombre de usuario y contraseña a la plataforma LMS (Learning Management System).  La Plataforma se integrará de varios módulos, mismos que se describen a continuación: Módulo de Administración para Evidencias de capacidades. El sistema deberá contener un módulo que permita a los administradores, reclutadores y personas con el acceso que se destine para tal efecto, visualizar las evidencias documentales que generen los usuarios, a fin de acreditar la competencia adquirida.  Evidencia mínima para visualizar:   * Certificados, diplomas o la documental que emita la Institución Educativa u organismos con facultades para ello, por las cuales se acredite la competencia obtenida por el usuario.  Módulo de Plan de Educación Individual. Que la Plataforma LMS permita al usuario, administrar su Plan de Educación Individual para su desarrollo o adquisición de nuevas competencias.  Este plan se compone de las competencias que se adquieran por el usuario, al cursar dentro de la plataforma.  Los cursos, capacitaciones y exámenes de certificación deberán estar alojadas en el repositorio de la plataforma, mientras ésta se encuentre activa.  Las empresas, instituciones educativas, centros de capacitación podrán cargar cursos, capacitaciones y exámenes, mismos que estarán almacenados dentro de la plataforma LMS, previo acceso del administrador de la plataforma.  El plan de educación individual será administrado por el mismo usuario, la plataforma le permitirá diseñar su plan de educación individual. Módulo de Plataforma para usuarios. La plataforma LMS deberá permitir que el usuario pueda llevar a cabo algunas tareas dentro de la misma como:   * Alimentación del perfil de competencias, para que el usuario pueda añadir información curricular. * Navegar en la plataforma y acceder al contenido de la plataforma respecto a los cursos, capacitaciones y exámenes para el desarrollo de competencias que mejoren la gama de oportunidades laborales que previamente serán posteadas por las empresas contratantes.  Módulo de Cursos. A través de la plataforma LMS, los usuarios podrán tomar cursos en línea que se ofrezcan para el desarrollo o adquisición de competencias que fortalezcan el perfil de los usuarios.  La plataforma deberá contener cursos de las instituciones afiliadas a EDX, la cual se integra de las universidades e instituciones más renombradas del mundo, mismos que podrán tomarse en las siguientes modalidades:  • En tiempo real, previa inscripción del estudiante.  • Cargados en el repositorio de EDX. Módulo de Administración de Cursos impartidos por otras instituciones, empresas y otros. La plataforma LMS, facilitará la administración y registro de diversos cursos, diplomados, certificaciones y capacitaciones ofrecidas por: cámaras empresariales, empresas, industria, entidades gubernamentales y asociaciones. Módulo Registro de Cursos impartidos a los administradores. La plataforma LMS tendrá la capacidad de que las instituciones y cámaras empresariales puedan impartir cursos a través del Modelo de Educación Dual. Módulo de Administración de documentos aprobatorios, contenido y evidencias de Capacitación en línea. A través de la plataforma LMS se podrán gestionar las certificaciones, contenido y evidencias de capacitación en línea, teniendo la posibilidad de que las instituciones o empresas puedan obtener información de los avances y cualquier otra que se quiera utilizar para la generación de reportes estadísticos dentro de la plataforma. Módulo de conectividad con “Bibliotecas Digitales”. El sistema podrá contar con una interfaz y liga hacia las bibliotecas que le serán proporcionados al proveedor, para que se les permita el acceso a los usuarios. Clasificación de Competencias y Habilidades. En este módulo, la Plataforma LMS podrá clasificar cada una de las competencias o habilidades clasificadas por áreas de conocimiento, experiencia, técnicas especializadas o alguna otra clasificación que permita la alimentación de todas las competencias existentes dentro de la plataforma. Capacitación. Se deberá incluir capacitación en línea a los administradores y/o usuarios; por medio de una videoconferencia, al menos en cuatro ocasiones, mismas que se impartirán durante el periodo del contrato, las cuales se solicitarán al proveedor por el administrador del contrato. Versatilidad de creación de módulos. Con la petición del administrador del contrato, se podrán crear módulos, es decir, la plataforma tendrá la capacidad para agregar más módulos o funcionalidades, lo anterior, conforme a la posible ampliación de contrato. |
|  | Integración de contenido | 200  certificaciones | Instituciones integradas a EDX   * La plataforma deberá de integrar la oferta de repositorios de cursos y certificaciones proveídas por EDX. * Como parte de la propuesta, el acceso permitirá que tres usuarios puedan certificarse por cada curso durante un año es decir hasta 600 certificaciones solo 200 de manera simultánea. |
|  | Cursos que contendrá la plataforma y diseñados por el proveedor | 9 cursos | Plataforma deberá contener cursos relativos a:   1. Software de modelación de diseño electrónico PCB 2. Administración de bases de datos 3. Redes de datos 4. Programación para IOT 5. Programación en general 6. Programación de lenguaje de máquina 7. Contenido de ciberseguridad 8. Contenido para AI 9. Contenido de diseño UX-UI |
|  | Capacitación | Mínimo 18 reuniones | Promoción y vinculación con diversas instituciones y empresas, que presenten datos sobre el uso y eficiencia de la plataforma:   * Como mínimo 2 reuniones con las cámaras INDEX, CANACINTRA, CANACO, COPARMEX.   El licitante debe de agendar capacitaciones para dar a conocer el funcionamiento de la plataforma, sensibilización y promoción de la misma, ante diferentes cámaras y en coordinación con los Consejos de Desarrollo Económico Regionales del Estado (INDEX, CANACINTRA, CANACO, COPARMEX).   * Como mínimo 2 reuniones generales con rectores de diferentes universidades y 10 reuniones con universidades.   Sensibilización a rectores de diferentes instituciones educativas, así como a los departamentos encargados de la vinculación, investigación y capacitación de las mismas.   * Como mínimo 2 reuniones con empresas e instituciones en materia aeroespacial.   Promocionará la plataforma con empresas relacionadas con la materia aeroespacial.   * Como mínimo 2 reuniones con empresas e instituciones en materia automotriz.   Promocionará la plataforma con empresas relacionadas con el área automotriz. |
|  | Migración | 1 servicio de migración | El proveedor deberá de considerar la existencia de una plataforma en funcionamiento denominada “Talento Chihuahua”, por lo que, deberá de considerar los siguientes conceptos:  Migración de los usuarios de la “Talento Chihuahua”, a la nueva propuesta.  Migración de las certificaciones obtenidas en la “Talento Chihuahua” por los usuarios a la nueva plataforma.  Los usuarios que se encuentran actualmente cursando el contenido (EDX) deberá trasladar los mismos a esta nueva plataforma respetando su avance en la capacitación y/o certificación, así como la vigencia restante. |

1. **Plazos, lugares y condiciones de entrega**

El proveedor deberá de entregar el servicio contratado en base a la siguiente calendarización:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Periodo** | **Entregables** | |
| 2 a 15 días naturales después de la adjudicación. | Dirección URL del acceso a la plataforma propuesta por el licitante.  Operación de la plataforma con todos los módulos solicitados en la descripción técnica. | El proveedor deberá realizar un recorrido al supervisor del contrato para efecto de constatar el correcto funcionamiento de la plataforma. |
| 15 a 30 días naturales después de la adjudicación. | Migración de los usuarios, certificados y los cursos EDX de la plataforma existente a la nueva plataforma talento. | El proveedor deberá presentar un informe donde detalle las acciones realizadas concernientes a la migración de los datos al administrador del contrato. |
| Durante la vigencia del contrato. | Realizar las capacitaciones conforme a las reuniones solicitadas en el rubro de “capacitación”.  Así como las capacitaciones de los administradores de los usuarios.  Al finalizar cada una de las capacitaciones, se levantará por el administrador del contrato el acta respectiva. | El proveedor deberá agendar las reuniones respectivas.  Dejando constancia de las capacitaciones realizadas.  Tanto el administrador del contrato como el supervisor corroborarán que se realicen las capacitaciones. |
| 45 a 90 días naturales después de la adjudicación. | Deberá desarrollar y poner a disposición los curso relativos a:  1. Software de modelación de diseño electrónico PCB  2. Administración de bases de datos  3. Redes de datos  4. Programación para IOT  5. Programación en general  6. Programación de lenguaje de máquina  7. Contenido de ciberseguridad  8. Contenido para AI  9. Contenido de diseño UX-UI | El proveedor deberá presentar al administrador del contrato cada uno de los cursos, así como realizar una simulación de cada uno de los cursos solicitados. Al finalizar cada simulación se levantará el acta respectiva por el administrador del contrato. |

1. **Forma de pago y Recepción de conformidad**

El Instituto de Innovación y Competitividad a través del Administrador del Contrato comprobará el suministro de la plataforma talento, realizando las actas de entrega de recepción conforme a lo estipulado en el apartado respectivo. Una vez entregados en cada uno en los periodos antes mencionados, se llevará a cabo una revisión y conteo para verificar que los entregables cumplan con todas y cada una de las características requeridas al proveedor. Al cumplir con la entrega del primer entregable consistente en *“Dirección URL del acceso a la plataforma propuesta por el licitante. Operación de la plataforma con todos los módulos solicitados”*, y con entera satisfacción del administrador del contrato, quien levantará el acta respetiva, en consecuencia, la factura será sellada y se iniciará el proceso de pago ante el área administrativa del Instituto de Innovación y Competitividad.

El precio ofertado por el servicio cotizado contendrá el impuesto al valor agregado, el cual se mantendrá vigente conforme la cotización que se realice. El pago se realizará en moneda nacional, por medio de transferencia electrónica y conforme a la primera entrega referida en el apartado “*4. Plazos, lugares y condiciones de entrega*”, a más tardar dentro de los siguientes veinte días hábiles contados a partir de la entrega de la factura respectiva.

1. **Administrador del contrato y en su caso, Servidor Público que se encargará de la supervisión, seguimiento y verificación de las obligaciones contractuales.**

Se señala como administrador del contrato al Mtro. José Manuel Rodríguez Villa, Jefe del Departamento de Innovación y Emprendimiento del Instituto de Innovación y Competitividad, el cual deberá constatar la operación de la plataforma, corroborar la migración de los datos respectivos, corroborar que se impartan las capacitaciones, así como constatar que los cursos solicitados funcionen adecuadamente dentro de la plataforma.

Se señala al Ing. Antonio Uriel Longoria Cruz Jefe de la Unidad de Sistemas del Instituto de Innovación y Competitividad, como supervisor del contrato, quien se encargará de supervisar (recibir, revisar y vigilar) la recepción y operación de la plataforma talento.

Las obligaciones, responsabilidades y facultades de los servidores públicos que funjan como Administrador y Supervisor del Contrato, se enuncian a continuación:

**6.1 Obligaciones, responsabilidades y funciones del Supervisor del contrato.**

* Vigilar y revisar que los bienes que se entreguen o los servicios se realicen de acuerdo con las especificaciones, características, cantidades, volúmenes o forma solicitados y ofertados por el proveedor.
* Recibir los bienes que se entreguen o los servicios prestados por el proveedor. Para la recepción se deberán utilizar actas de entrega recepción, parcial o final de acuerdo al formato que, por el Administrador del contrato, se establezcan con ese fin, actas en las que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
* Llevar e integrar el registro, control y resguardo de los bienes o los documentos que demuestren la recepción de los servicios.
* Calcular las penas convencionales o deductivas a las que se hayan hecho acreedores los proveedores, por el incumplimiento en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, en los tiempos y forma establecidos en el contrato, notificando ello al administrador del contrato.
* Informar al administrador del contrato, si los bienes o los servicios que correspondan fueron recibidos en tiempo y forma a entera satisfacción, o en su caso, el incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores y el cálculo de las penas convencionales que se deberán aplicar a los mismos.
  1. **Obligaciones y responsabilidades del Administrador**.
* Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato.
* Determinar la aplicación y el cálculo de penas convencionales y penas deductivas, y autorizar el pago o pagos que deriven del contrato.
* Nombrar los supervisores que considere necesarios.
* Establecer las obligaciones, responsabilidades y facultades del Supervisor del contrato
* Vigilar que el Supervisor realice las actividades encomendadas.
* Suscribir junto con el Supervisor del contrato, el documento donde se acredite que los bienes o servicios fueron recibidos a entera satisfacción, o en su caso, el documento donde se hagan constar el incumplimiento del proveedor de las obligaciones contractuales y la aplicación de las penas correspondientes.
* En su caso, solicitar al área competente, la rescisión del contrato, aportando los elementos conducentes.

1. **Penas convencionales**

El Instituto de Innovación y Competitividad podrá aplicar penas convencionales por el atraso en fechas pactadas para la entrega de los bienes, a razón del dos por ciento (2%) diario aplicado al valor de los bienes no entregados oportunamente, hasta un máximo de cinco días hábiles, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y del artículo 98 de su Reglamento, la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

1. **Requisitos que deberá cumplir el proveedor adjudicado.**

* No encontrarse en ninguno de los supuestos que contemplan los artículos 86 y 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.
* Entregar fichas técnicas del servicio, las cuales deberán contener las especificaciones ofertadas por el proveedor en su propuesta técnica.
* Deberá proporcionar la información referente a los alcances de soporte y resolución de posibles fallas técnicas que pueda presentar el usuario al utilizar la Plataforma.
* Constancia de situación Fiscal
* Manifestación de parte del proveedor de que cuenta con la capacidad para cumplir con las especificaciones requeridas y el cumplimiento del contrato.
* Acta constitutiva y sus modificaciones de ser el caso.

1. **Garantías**

El proveedor adjudicado deberá de otorgar la siguiente garantía:

**10.1 Garantía de cumplimiento**

Deberá de presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento de este, la cual deberá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor del Instituto de Innovación y Competitividad por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado.

Dicha garantía se hará efectiva en el supuesto de que el proveedor al que se adjudique el contrato no dé debido cumplimiento al mismo, tratándose en lo referente a entrega, lugar y condiciones de los bienes a adquirir, o cualquier otra disposición del contrato.

***Así mismo dicha garantía estará vigente, hasta doce meses después del término del contrato, ello para el caso de evicción, vicios ocultos o daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**ANEXO 8**

**PROPUESTA TÉCNICA**

* + 1. **Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

Propuesta técnica que presenta \_\_\_\_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_, para participar en la licitación pública identificada bajo el número \_\_\_\_ (3) \_\_\_, relativa a la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicitado por la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**LOS LICITANTES DEBERÁN ESPECIFICAR DETALLADAMENTE TODAS LAS CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS CONTEMPLADOS EN EL ANEXO TÉCNICO QUE ANTECEDE, ASI COMO CARACTERISTICAS, ESPECIFICACIONES Y TERMINOS PARTICULARES. SIEMPRE Y CUANDO NO SE CONTRAPONGAN CON LO SOLICITADO POR LA CONVOCANTE, ASÍ COMO LO RELATIVO A LA JUNTA DE ACLARACIONES.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ANEXO TÉCNICO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CONDICIONES GENERALES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad:** | **Características técnicas:** | **Descripción: Módulos de la Plataforma LMS** | **MARCA Y MODELO O VERSIÓN OFERTADA** |
| Capacidad de 5000 accesos para usuarios | Plataforma con módulos | Módulo de Administración para Evidencias de capacidades.  Módulo de Plan de Educación Individual.  Módulo de Plataforma para usuarios.  Módulo de Cursos.  Módulo de Administración de Cursos impartidos por otras instituciones, empresas y otros.  Módulo Registro de Cursos impartidos a los administradores.  Módulo de Administración de documentos aprobatorios, contenido y evidencias de Capacitación en línea.  Módulo de conectividad con “Bibliotecas Digitales”.  Clasificación de Competencias y Habilidades.  Capacitación.  Versatilidad de creación de módulos. |  |
| 200  certificaciones | Contenido | Instituciones integradas a EDX  •Repositorios de cursos y certificaciones proveídas por EDX.  •Certificación por cada curso durante un año es decir hasta 600 certificaciones solo 200 de manera simultánea. |  |
| 9 cursos | Cursos | 1.Software de modelación de diseño electrónico PCB  2.Administración de bases de datos  3.Redes de datos  4.Programación para IOT  5.Programación en general  6.Programación de lenguaje de máquina  7.Contenido de ciberseguridad  8.Contenido para AI  9.Contenido de diseño UX-UI |  |
| 18 reuniones |  | •2 reuniones con las cámaras INDEX, CANACINTRA, CANACO, COPARMEX.  •2 reuniones generales con rectores de diferentes universidades y 10 reuniones con universidades.  •2 reuniones con empresas e instituciones en materia aeroespacial.  •2 reuniones con empresas e instituciones en materia automotriz. |  |
| 1 migración | Implementación y servicio de migración | Migración de las certificaciones obtenidas en la “Talento Chihuahua” por los usuarios a la nueva plataforma. |  |

\*El proveedor adjudicado deberá entregar memoria técnica al término de la implementación

\*El proveedor adjudicado deberá proporcionar la plataforma para el registro de las incidencias que se presenten durante la vigencia del contrato

Asumimos el compromiso de cumplir con todos y cada uno de los requerimientos establecidos en este documento, y en las bases de la presente licitación y en la junta de aclaraciones, así como entregar los bienes en las condiciones, tiempo y lugar establecidos

**PROTESTO LO NECESARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

* **Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**
* **En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL ANEXO DE PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCION** |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| 2 | Nombre del Participante |
| 3 | Indicar el número del procedimiento respectivo. |
| 4 | *Indicar a que es relativa el procedimiento respectivo. Ejemplo:* ***RELATIVA A LA CONTRATACION DEL SERVICIO ANUAL DE LA PLATAFORMA DE TALENTO PARA LA CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN, CON CAPACIDADES PARA SUBIR CONTENIDO DE DIVERSAS FUENTES PARA EL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD.*** |
| 5 | *Señalar la Dependencia que lo solicita. Ejemplo.* ***Instituto de Innovación y Competitividad del Estado de Chihuahua.*** |

**ANEXO 9**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

**(1)Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD**

**P R E S E N T E.-**

Propuesta económica que presenta \_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_, para participar en la licitación pública presencial identificada bajo el número \_\_(3)\_\_\_, relativa a la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicitado por la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad:** | **Características técnicas:** | **Descripción: Módulos de la Plataforma LMS** | **PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.** | **SUBTOTAL SIN I.V.A.** |
| Capacidad de 5000 accesos para usuarios | Plataforma con módulos | Módulo de Administración para Evidencias de capacidades.  Módulo de Plan de Educación Individual.  Módulo de Plataforma para usuarios.  Módulo de Cursos.  Módulo de Administración de Cursos impartidos por otras instituciones, empresas y otros.  Módulo Registro de Cursos impartidos a los administradores.  Módulo de Administración de documentos aprobatorios, contenido y evidencias de Capacitación en línea.  Módulo de conectividad con “Bibliotecas Digitales”.  Clasificación de Competencias y Habilidades.  Capacitación.  Versatilidad de creación de módulos. |  |  |
| 200  certificaciones | Contenido | Instituciones integradas a EDX  •Repositorios de cursos y certificaciones proveídas por EDX.  •Certificación por cada curso durante un año es decir hasta 600 certificaciones solo 200 de manera simultánea. |  |  |
| 9 cursos | Cursos | 1.Software de modelación de diseño electrónico PCB  2.Administración de bases de datos  3.Redes de datos  4.Programación para IOT  5.Programación en general  6.Programación de lenguaje de máquina  7.Contenido de ciberseguridad  8.Contenido para AI  9.Contenido de diseño UX-UI |  |  |
| 18 reuniones |  | •2 reuniones con las cámaras INDEX, CANACINTRA, CANACO, COPARMEX.  •2 reuniones generales con rectores de diferentes universidades y 10 reuniones con universidades.  •2 reuniones con empresas e instituciones en materia aeroespacial.  •2 reuniones con empresas e instituciones en materia automotriz. |  |  |
| 1 migración | Implementación y servicio de migración | Migración de las certificaciones obtenidas en la “Talento Chihuahua” por los usuarios a la nueva plataforma. |  |  |
| **I.V.A.** | | | |  |
| **IMPORTE TOTAL CON I.V.A.** | | | |  |

**IMPORTE TOTAL DE LA PARTIDA CON LETRA $------- (------- pesos 00/100 m.n.)**

El importe total ya incluye el impuesto al valor agregado, es en moneda nacional y permanecerá vigente durante el plazo de ejecución del contrato respectivo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE** |

**Nota: El presente escrito deberá presentarse preferentemente en hoja membretada del licitante.**

**En caso de que el licitante sea persona física, el presente documento deberá adecuarse en lo concerniente**

**ANEXO 10**

**FORMATO DE RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LAS PROPOSICIONES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO SOLICITADO** | | | **ENTREGADO** | |
| 1. Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica, mismo que contendrá los datos indicados en el Anexo 1-C (CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA), o de cualquiera de las formas establecidas en las presentes bases en el número 7. FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL.   ***La falta de presentación de este requisito o no ser llenado correctamente afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.***  En caso de que la persona que presenta los sobres de las propuestas técnica y económica en el acto de presentación y apertura de propuestas sea distinta a las referidas en el párrafo anterior, los licitantes podrán presentar dentro del sobre de propuesta técnica, el Anexo 1 -B PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, otorgado por quien tenga facultades para concederlo, y copia simple de la identificación con fotografía de la persona designada para dicho acto. | | |  | |
| 1. Original o copia certificada y copia de una identificación oficial con fotografía de la persona facultada para suscribir las propuestas.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Constancia de Situación Fiscal actualizada del licitante, con una antigüedad no mayor a 30 días de la fecha de presentación y apertura de propuestas.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Original o copia certificada y copia de Estado de Situación Financiera (Balance General), cuando menos al 31 de diciembre de 2022, firmado por el Contador Público que lo emitió.   Original o copia certificada y copia de Estado de Situación Financiera (Balance General), del 01 de enero de 2023 al 30 de noviembre de 2023, firmados por el Contador Público que los emitió.  Con los citados documentos deberá acreditar un capital contable mínimo del veinte por ciento del monto total de su propuesta económica.  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Copia certificada de la cédula profesional del Contador Público que firma el Estado de Situación Financiera. En caso de que la firma del Contador Público haya cambiado o bien que se trate de cedula emitida de manera electrónica, se deberá adjuntar además copia de una identificación oficial con fotografía que coincida con la firma que el contador público plasma en el balance general.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Declaración Anual correspondiente al ejercicio fiscal 2022 con todos sus anexos y acuses de envío y aceptación por la SHCP, o en su caso, cuando se trate de régimen de Incorporación Fiscal, las declaraciones bimestrales definitivas de enero a diciembre del 2022.   Declaración y acuse de recibo de la declaración mensual o bimestral según sea el caso, presentada ante el S.A.T. del mes o bimestre inmediato anterior a la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas al que se encuentra obligado el licitante.  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. **OPINIÓN POSITIVA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES**, a través del documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), conforme lo establece la regla 2.1.37 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 23 de febrero de 2023   La opinión deberá encontrarse vigente a la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas.  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. **OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL**, a través del documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), conforme lo establece el Acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del 2022, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de septiembre de 2022, así como el Acuerdo ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 04 de mayo de 2023.   En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios especializados con otra empresa responsable de la relación laboral, el licitante deberá presentar:   * Documento emitido por el IMSS en el que se haga constar que no se puede emitir la opinión de cumplimiento, a nombre del licitante. * Copia del contrato de prestación de servicios especializados, celebrado entre el licitante y la empresa responsable de la relación laboral. * Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social a nombre de la empresa responsable de la relación laboral.   La opinión deberá encontrarse vigente a la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas.  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. **OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS,** a través del documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), conforme lo establece la Resolución RCA-5789-01/17 y su Anexo Único, relativo a las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.   En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios especializados con otra empresa responsable de la relación laboral, el licitante deberá presentar:   * Constancia de situación fiscal emitida por el INFONAVIT en el que se haga constar que no se encontraron antecedentes o adeudos del licitante. * Copia del contrato de prestación de servicios especializados, celebrado entre el licitante y la empresa responsable de la relación laboral. * Constancia de situación fiscal emitida por el INFONAVIT a nombre de la empresa responsable de la relación laboral, en que se haga constar que no se encontraron adeudos a cargo de dicha empresa.   La opinión deberá encontrarse vigente a la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas.  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Original o copia certificada y copia del registro vigente del Padrón Estatal de Proveedores del Gobierno del Estado de Chihuahua al momento de su presentación en el acto de presentación y apertura de propuestas, o en su caso, carta compromiso mediante la cual se obligue a que a más tardar a la fecha de firma del contrato respectivo, deberá presentar original o copia certificada y copia del registro vigente al momento de la contratación del Padrón Estatal de Proveedores del Gobierno del Estado de Chihuahua o o en su caso el Anexo 2 de las presentes bases.   Los licitantes que no cuenten con su registro en el Padrón Estatal de Proveedores del Gobierno del Estado de Chihuahua, o en caso de que la persona que firme las propuestas de la presente licitación sea una distinta a la que se acredito en el certificado de registro en el padrón de proveedores, además deberán presentar:  • Original o copia certificada y copia del acta constitutiva; y en su caso, las modificaciones donde consten las facultades del mandatario para obligar a la persona moral, o poder otorgado por quien tenga facultades para dárselo.  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Manifestación escrita de que conoce el contenido y no se encuentra en los supuestos de los artículos 86 y 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, debidamente firmado, de conformidad al **Anexo 3** de las presentes bases.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Manifestación por escrito donde se indique una dirección de correo electrónico y el domicilio en el Estado de Chihuahua para recibir notificaciones y llevar a cabo el cumplimiento de las obligaciones que contraiga con relación a la presente licitación debidamente firmado, de conformidad al **Anexo 4** de las presentes bases.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Manifestación por escrito de una declaración de integridad, en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Comité, así como de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, de conformidad al **Anexo 5** de las presentes bases   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Manifestación por escrito donde se indique que conoce lo establecido en la convocatoria, bases y junta de aclaraciones e indique sujetarse a todo lo establecido en ello, debidamente firmado, de conformidad al **Anexo 6** de las presentes bases.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. En su caso, original o copia certificada y copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa o bien un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuenta con ese carácter de conformidad al **Anexo 7** de las presentes bases.   Lo anterior únicamente para los participantes que deseen recibir la preferencia establecida en el artículo 66 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. | | |  | |
| 1. Original o copia certificada y copia del documento que acredite su registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano ejercicio 2023 (la presentación de la constancia del levantamiento de entrevista NO acredita su registro)   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Currículo en el que demuestre su experiencia y capacidad técnica en el ramo objeto de la presente licitación, en el cual se deberá mencionar a sus principales clientes, en los que se indique la dirección, el número telefónico y el contacto de los mismos.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Escrito libre en el que manifieste no encontrase en el supuesto del artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Copia simple de al menos un contrato debidamente formalizado y terminado o factura que ampare operaciones relacionadas con la naturaleza y objeto de esta licitación que, el licitante haya celebrado con cualquier entidad gubernamental y/o con la iniciativa privada, que acrediten razonablemente su capacidad técnica, financiera y operativa. La celebración o vigencia del contrato, así como la emisión de la factura deberá ser de al menos 3 meses antes de la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| 1. Hoja donde se detallen las especificaciones técnicas (fichas técnicas) de la plataforma en la cual, consten las características y capacidades mínimas que deberá contener y desarrollar para el objeto de la presente licitación.   ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| Proposición Técnica (**Anexo 8).**  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| Proposición Económica (**Anexo 9).**  ***La falta de presentación de este requisito afecta la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento.*** | | |  | |
| **NOMBRE DEL LICITANTE** |  | **RECIBE** | |