

Fondo Mixto Conacyt-Gobierno del Estado de Chihuahua
PRESUPUESTO MINISTRADO 2016

Proceso	Acciones Relevantes	Concepto de gasto	Monto	ENERO	FEBERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
01 Planeación	1. Prioridades y demandas estratégicas 2. Plan de Acción	01 Gastos alimentación	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
02 Elaboración, publicación convocatoria	1. Elaboración demandas específicas 2. Difusión convocatorias	01 Gastos alimentación	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
		04 Mensajería y correspondencia	\$0.00														
		06 Publicaciones en medios impresos y elect.	\$0.00														
		08 Servicios profesionales especializ. (Elaboración de demandas y Convocatorias)	\$0.00														
03 Formulación de propuestas	1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta	01 Gastos alimentación	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
		04 Mensajería y correspondencia	\$0.00														
04 Evaluación y Selección de Propuestas	1. Integración y capacitación C.E. 2. Dictaminación y selección de propuestas	01 Gastos Alimentación	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
		04 Mensajería y correspondencia	\$0.00														
		07 Estímulos a evaluadores	\$0.00														
05 Formalización Proyectos	1. Taller de capacitación	01 Gastos Alimentación	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
06 Seguimiento de Proyectos	1. Seguimiento técnico de proyectos 2. Seguimiento financiero proyectos 3. Evaluación Informes Revisiones de avance proyectos	01 Gastos alimentación	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
		04 Mensajería y correspondencia	\$0.00														
		07 Estimulo a evaluadores	\$1,160.00										\$ 1,160.00				
07 Transferencia y difusión de resultados	1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 3. Simposio	08 Servicios profesionales especializ. (seguimiento técnico y financiero de proyectos)	\$0.00														
		01 Gastos alimentación	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería (invitaciones y publicaciones)	\$305.60									\$305.60					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0.00														
		05 Arrendamientos	\$0.00														
08 Evaluación de impacto	1. Definición metodología 2. Evaluación muestra proyectos	09 Otros gastos	\$0.00														
		08 Servicios especializados	\$0.00														
09 Administración del Fideicomiso	1. Contabilidad y registros del Fideicomiso. 2. Informes financieros 3. Seguimiento financiero proyectos 4. Atención auditorías 5. Administración	01 Gastos Alimentación sesiones CTA	\$10,833.00									\$ 10,833.00					
		01 Gastos de alimentación reuniones trabajo	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos despacho contable	\$0.00														
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00														
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00														
		03 Papelería-Fotocopiado	\$0.00														
		04 Mensajería	\$0.00														
		08 Servicios profesionales (honorarios contables)	\$119,364.00										\$ 79,576.00	\$ 39,788.00			
		08 Servicios profesionales (Servicios Jurídicos y legales)	\$0.00														
		08 Servicios profesionales (auditoría externa)	\$39,788.00											\$ 39,788.00			
		08 Servicios profesionales (servicios estenográficas)	\$0.00														
	TOTAL		\$171,450.60														

DRA. LISBÉILY DOMÍNGUEZ RUVALCABA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

M.A.R.H PAOLA GUADALUPE LEYVA GARCÍA
JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

LIC. GUADALUPE TELLO PEÑA
SUPERVISOR ADMIN ISTRATIVO