Fondo Mixto Conacyt-Gobierno del Estado de Chihuahua ESTADO ANALITICO DE INGRESOS 2019

Proceso	Acciones Relevantes	Concepto de gasto	Monto	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
01 Planeación	Prioridades y demandas estratégicas	02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
	Z. Fian de Acción	03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
		02 Pasajes v viáticos	\$0.00			1									
1 Prioridades y demendas entrafejas 2. Plan de Acción 20 Pasajes y válticos 50.00															
		04 Mensajeria y correspondencia	\$0.00			\$3,996.20									
		08 Servicios profesionales	\$0.00												
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
03 Formulación de propuestas		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
to romitiación de propuestas	2. Seguimiento Propuesta	03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
		04 Mensajeria y correspondencia	\$0.00												
04 Evaluación y Selección de Propuestas		01 Gastos Alimentación	\$0.00												
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
	1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta 1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta 2. Dictaminación y capacitación C.E. 2. Dictaminación y selección de propuesta 1. Taller de capacitación 2. Pasajes y viáticos 3. Papelería y artículos de oficina 4. No.00 3. Papelería y artículos de oficina 4. No.00 4. No.00 5. No.00	03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
		04 Mensajeria y correspondencia	\$0.00												
		01 Gastos Alimentación	\$0.00												
05 Formalización Proyectos	1. Taller de capacitación	03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
05 Formalización Proyectos													-		
		03 Papelería y artículos de oficina	-	_		-		\$3,996.2	0	-			-	-	-
06 Seguimiento de Proyectos		04 Mensajeria y correspondencia	-	-					-	-		-	-	-	_
			\$0.00											_	
		(seguimiento técnico y financiero de	\$0.00												
			\$0.00											1	
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
	1. Reuniones con usuarios		\$0.00												
05 Formalización Proyectos	2. Base de datos	Annual Control of the	\$0.00												
	a. ampaara	05 Arrendamientos	\$0.00											1	
03 Formulación de propuestas Evaluación y Selección de Propuestas 1. 2. Dicta 05 Formalización Proyectos 1. 8 2. 8 4.		09 Otros gastos	\$0.00	0											
		08 Servicios profesionales	\$0.00)											

08 Evaluación de impacto	Definición metodología Evaluación muestra proyectos	08 Servicios especializados	\$0.00												
		01 Gastos Alimentación sesiones CTA	\$0.00												
		01 Gastos de alimentación reuniones trabajo	\$0.00												
		02 Pasajes y viáticos despacho contable	\$0.00												
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
	Contabilidad y registros del Fideicomiso. Informes financieros	03 Papeleria-Fotocopiado	\$0.00												
09 Administración del Fideicomiso	Informes financieros Seguimiento financiero proyectos Atención auditorias	04 Mensajeria	\$0.00												
	5. Administración	08 Servicios profesionales (auditoria externa)	\$119,364.00		\$39,788.00		\$79,576.00								\$0.00
		08 Servicios profesionales (Servicios Jurídicos y legales)	\$0.84	\$0.84											
		08 Servicios profesionales (auditoria externa)	\$0.00												
		08 Servicios profesionales (Honorarios Fiduciaria)	\$531,120.65		\$177,789.49			\$174,870.55			\$178,460.61				
		09 Otros gastos (comisiones bancarias)	\$4,353.57	\$493.62	\$483.72	\$481.40	\$481.40	\$481.40	\$486.67	\$481.40	\$482.56	\$481.40			
	TOTAL		\$658,835.26	\$494.46	\$218,061.21	\$481.40	\$80,057.40	\$179,348.15	\$486.67	\$481.40	\$178,943.17	\$481.40	\$0.00	\$0.00	

DRA. LISBEILY DOMÍNGUEZ RUVAL CABA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

M.A.R.H. PAOLA GUADALUPE LEYVA GARCIA JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATVIO

LIC. GUADALUPE TELLO PEÑA SUPERVISORA ADMINISTRATIVA

Fondo Mixto Conacyt-Gobierno del Estado de Chihuahua

- Whole Co	Assistant Delaurates	Concepto de gasto	UESTO EJ	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciemb
Proceso	Acciones Relevantes			епето	Jepleio	marzo	morn	majo	June	June	and on the				
	CONTRACTOR OF THE STATE OF THE	01 Gastos alimentación	\$0.00												
01 Planeación		02 Pasajes y viáticos	\$0.00									saptambre octubre f			
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
		02 Pasajes v viáticos	\$0.00												
02 Elaboración, publicación convocatoria	Elaboración demandas especificas Difusión convocatorias	03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00 S0.00 S0.00												
7577	E.Ditasion Convocation in	04 Mensajerla y correspondencia	\$0.00												
		08 Servicios profesionales	\$0.00												
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
03 Formulación de propuestas 2. Seguimie		02 Bassies v vištiess	\$0.00												
03 Formulación de propuestas	Seguimiento Propuesta													tubre noviembre	
		03 Papelería y artículos de oficina													-
		04 Mensajeria y correspondencia	\$0.00												+
04 Evaluación y Selección de Propuestas		01 Gastos Alimentación	\$0.00												
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
04 Evaluación y Selección de Propuestas	Integración y capacitación C.E. Dictaminación y selección de propuestas.	03 Papelería y articulos de oficina	\$0.00 \$0.00												
	2. Distantinguistry accession are proportion	04 Mensajeria y correspondencia	\$0.00							julio agosto asptembre octubre novi					
		07 Estímulos a evaluadores	\$0.00												
		01 Gastos Alimentación	\$0.00		\$3,998.20										
05 Formalización Proyectos	1. Taller de capacitación	03 Papelería y articulos de oficina	\$0.00												
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
	ación, publicación convocatoria 1. Elaboración demandas especificas 2. Difusión convocatorias 1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta 1. Integración y capacitación C.E. 2. Dictaminación y selección de propuestas Formalización Proyectos 1. Taller de capacitación 1. Seguimiento técnico de proyectos 2. Seguimiento financiero proyectos 3. Evaluación informes 4. Revisiones de avance proyectos 1. Reuniones con usuarios	02 Pasajes v viáticos							1						
		03 Papelería y artículos de oficina	100000000000000000000000000000000000000			_		\$3,996.2)			-	-	_	+
06 Seguimiento de Proyectos											-	-	-		+
			\$0.00							-		-	-		+
		(seguimiento técnico y financiero de	\$0.00										tre octubre noviembre		
		01 Gastos alimentación	\$0.00												
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
	2. Plan de Acción 2. Plan de Acción 3. Papelería y artículos de oficina 1. Elaboración demandas especificas 2. Difusión convocatorias 1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta 1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta 1. Integración y capacitación C.E. 2. Dictaminación y selección de propuestas 1. Taller de capacitación 1. Taller de capacitación 1. Taller de capacitación 1. Seguimiento técnico de proyectos 2. Seguimiento financiero proyectos 3. Evaluación Informes 4. Revisiones de avance proyectos 4. Revisiones de avance proyectos 2. Base de datos 1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 1. Massagria y vartículos de oficina 2. Pasajes y viáticos 3. Papelería y artículos de oficina 4. Mansajería y correspondencia 6. Seguimiento financiero proyectos 6. Seguimiento financiero proyectos 7. Seguimiento financiero proyectos 8. Seguimiento financiero proyectos 9. Seguimiento financiero proyectos 1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos	\$0.00													
07 Transferencia y difusión de resultados		Andrews and the second	Pasajes y viáticos												
Elaboración, publicación convocatoria 03 Formulación de propuestas Evaluación y Selección de Propuestas 05 Formalización Proyectos 06 Seguimiento de Proyectos	o. omposto	05 Arrendamientos	\$0.00												
		09 Otros gastos	\$0.00				\$3,996.20								
		OR Cardeias profesionales	\$0.00											noviembre	

08 Evaluación de impacto	Definición metodología Evaluación muestra proyectos	08 Servicios especializados	\$0.00												
		01 Gastos Alimentación sesiones CTA	\$0.00												
		01 Gastos de alimentación reuniones trabajo	\$0.00												
		02 Pasajes y viáticos despacho contable	\$0,00												
		02 Pasajes y viáticos	\$0.00												
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0.00												
	Contabilidad y registros del Fideicomiso.	03 Papeleria-Fotocopiado	\$0.00												
09 Administración del Fideicomiso	Informes financieros Seguimiento financiero proyectos 4. Atención auditorias 5. Administración	04 Mensajeria	\$0.00												
		08 Servicios profesionales (auditoria externa)	\$119,364.00		\$39,788.00		\$79,576.00								
		08 Servicios profesionales (Servicios Jurídicos y legales)	\$0.84	\$0.84											
		08 Servicios profesionales (auditoria externa)	\$0.00												
		08 Servicios profesionales (Honorarios Fiduciaria)	\$531,120.65		\$177,789.49			\$174,870.55			\$ 178,460.61				
		09 Otros gastos (Comisones Bancarias	\$4,353.57	\$493.62	\$483.72	\$481.40	\$481.40	\$481.40	\$486.67	\$ 481.40	\$ 482.56	\$ 481.40			
	TOTAL		\$658,835.26	\$494.46	\$218 061 21	\$481.40	\$80 057 40	\$179,348.15	\$486.67	\$481.40	\$178,943.17	\$481.40	\$0.00	\$0.00	

DRA. LISBEILY DOMÍNGUEZ RUVALCABA SECRETARIA ADMINISTRATIVA M.A.R.H. PAOLA GUADALUPE LEYVA GARCIA JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATVIO LIC. GUADALUPE TELLO PEÑA SUPERVISORA ADMINISTRATIVA