

Fondo Mixto Conacyt-Gobierno del Estado de Chihuahua
PRESUPUESTO EJERCIDO 2017

Proceso	Acciones Relevantes	Concepto de gasto	Monto	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
01 Planeación	1. Prioridades y demandas estratégicas 2. Plan de Acción	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
02 Elaboración, publicación convocatoria	1. Elaboración demandas específicas 2. Difusión convocatorias	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		06 Publicaciones en medios impresos y elect.	\$0					
03 Formulación de propuestas	1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
04 Evaluación y Selección de Propuestas	1. Integración y capacitación C.E. 2. Dictaminación y selección de propuestas	01 Gastos Alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		07 Estímulos a evaluadores	\$0					
05 Formalización Proyectos	1. Taller de capacitación	01 Gastos Alimentación	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
06 Seguimiento de Proyectos	1. Seguimiento técnico de proyectos 2. Seguimiento financiero proyectos 3. Evaluación Informes 4. Revisión de avance proyectos	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		07 Estimulo a evaluadores	\$0					
		08 Servicios profesionales especializ. (seguimiento técnico y financiero de proyectos)	\$0					
07 Transferencia y difusión de resultados	1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 3. Simposio	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería (invitaciones y publicaciones)	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		05 Arrendamientos	\$0					
08 Evaluación de Impacto	1. Definición metodología 2. Evaluación muestra proyectos	09 Otros gastos	\$0					
		08 Servicios especializados	\$0					
09 Administración del Fideicomiso	1. Contabilidad y registros del Fideicomiso. 2. Informes financieros 3. Seguimiento financiero proyectos 4. Atención auditorías 5. Administración	01 Gastos Alimentación sesiones CTA	\$3,836	\$ 3,836.00				
		01 Gastos de alimentación reuniones trabajo	\$0					
		02 Pasajes y viáticos despacho contable	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		03 Papelería-Fotocopiado	\$0					
		04 Mensajería	\$0					
		08 Servicios profesionales (auditoría externa)	\$119,364	\$ 119,364.00				
		08 Servicios profesionales (Servicios Jurídicos y legales)	\$0					
		08 Servicios profesionales (servicios estenográficos)	\$0					
		08 Servicios profesionales (auditoría externa)	\$0					
08 Gastos notariales	\$13,182	\$ 13,182.00						
TOTAL			\$136,382.00					

DRA. LISBEIY DOMÍNGUEZ RUVÁLCABA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

M.A.R.H. PAOLA RUDALUPE LEYVA GARCIA
JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Guadalupe Tello
LIC. GUADALUPE TELLO PEÑA
SUPERVISORA ADMINISTRATIVA

Fondo Mixto Conacyt-Gobierno del Estado de Chihuahua
PRESUPUESTO MINISTRADO 2017

Proceso	Acciones Relevantes	Concepto de gasto	Monto	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
01 Planeación	1. Prioridades y demandas estratégicas 2. Plan de Acción	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
02 Elaboración, publicación convocatoria	1. Elaboración demandas específicas 2. Difusión convocatorias	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		06 Publicaciones en medios impresos y elect.	\$0					
			\$0					
03 Formulación de propuestas	1. Talleres de inducción 2. Seguimiento Propuesta	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
04 Evaluación y Selección de Propuestas	1. Integración y capacitación C.E. 2. Dictaminación y selección de propuestas	01 Gastos Alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		07 Estímulos a evaluadores	\$0					
05 Formalización Proyectos	1. Taller de capacitación	01 Gastos Alimentación	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
06 Seguimiento de Proyectos	1. Seguimiento técnico de proyectos 2. Seguimiento financiero proyectos 3. Evaluación Informes 4. Revisiones de avance proyectos	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		07 Estímulo a evaluadores	\$0					
		08 Servicios profesionales especializ. (seguimiento técnico y financiero de proyectos)	\$0					
			\$0					
			\$0					
07 Transferencia y difusión de resultados	1. Reuniones con usuarios 2. Base de datos 3. Simposio	01 Gastos alimentación	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería (invitaciones y publicaciones)	\$0					
		04 Mensajería y correspondencia	\$0					
		05 Arrendamientos	\$0					
		09 Otros gastos	\$0					
08 Evaluación de impacto	1. Definición metodología 2. Evaluación muestra proyectos	08 Servicios especializados	\$0					
			\$0					
09 Administración del Fideicomiso	1. Contabilidad y registros del Fideicomiso. 2. Informes financieros 3. Seguimiento financiero proyectos 4. Atención auditorías 5. Administración	01 Gastos Alimentación sesiones CTA	\$3,836	\$ 3,836.00				
		01 Gastos de alimentación reuniones trabajo	\$0					
		02 Pasajes y viáticos despacho contable	\$0					
		02 Pasajes y viáticos	\$0					
		03 Papelería y artículos de oficina	\$0					
		03 Papelería-Fotocopiado	\$0					
		04 Mensajería	\$0					
		08 Servicios profesionales (auditoría externa)	\$119,364	\$ 119,364.00				
		08 Servicios profesionales (Servicios Jurídicos y legales)	\$0					
		08 Servicios profesionales (servicios estenoeráficas)	\$0					
		08 Servicios profesionales (auditoría externa)	\$0					
		08 Gastos notariales	\$13,182	\$ 13,182.00				
			\$136,382.00					
TOTAL								

DRA. LISBELY DOMÍNGUEZ RIVALCABA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

M.A.R.H. PAOLA GUADALUPE LEYVA GARCIA
JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Guadalupe Tello
LIC. GUADALUPE TELLO PEÑA
SUPERVISORA ADMINISTRATIVA